



ZKUŠEBNÍ ŘÁD

pro provádění zkoušek a periodických zkoušek z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ust. § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů

	Jméno, příjmení	Datum	Podpis / razítko
Zpracoval:	Ing. Lukáš Petik	15.09.2024	
Schválil:	Ing. Jindřich Loudin	23.09.2024	 Ing. Jindřich Loudin ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s.r.o. Maničky 163/7 616 00 BRNO – Žabovřesky pobočka Rožnov pod Radhoštěm IČO: 26857359, DIČ: CZ26857359
Vydal:	Ing. Jindřich Loudin	23.09.2024	



Obsah

I. Úvod	63
II. Zákonné předpoklady odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a podmínky pro provádění zkoušek	63
III. Zkouška z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi	65
1. Příprava zkoušky	65
2. Průběh zkoušky	67
3. Písemná část zkoušky	69
4. Ústní část zkoušky	71
5. Opravná zkouška	73
IV. Periodická zkouška z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi	74
1. Příprava periodické zkoušky	74
2. Průběh periodické zkoušky	76
3. Písemná část periodické zkoušky	78
4. Ústní část periodické zkoušky	80
5. Opravná periodická zkouška	82
V. Opravné prostředky	83
1. Postup při vyřizování odvolání proti Rozhodnutí OZK o neúspěšném vykonání zkoušky/periodické zkoušky mimo správní řízení	83
2. Postup při vyřizování žádosti o přezkoumání postupu OZK v případě neúspěšného vykonání zkoušky nebo periodické zkoušky uchazeče mimo správní řízení	83
VI. Závěrečná ustanovení	84
1. Organizační zabezpečení zkušebního dne, ve kterém se koná zkouška a periodická zkouška v jedné odborné způsobilosti	84



Seznam zkratk

Administrátorka zkoušek – zaměstnankyně ROVS, která provádí administraci zkoušek, v organizační struktuře uvedena jako manažerka kurzů a seminářů

BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Držitel akreditace – ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s. r. o., sídlo Maničky 163/7, 616 00 Brno-Žabovřesky

Koordinátor – odborně způsobilá osoba k činnostem koordinátora BOZP na staveništi

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

NV – nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů

Osobní složka uchazeče – složka s dokumentací o uchazeči

OZK – odborná zkušební komise

PZK – periodická zkouška je každá další zkouška z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, na kterou se uchazeč přihlásí

Posuzovatel písemné práce – člen OZK, pověřený odborným garantem pro posouzení uchazečem zpracované písemné práce

Uchazeč – fyzická osoba, jejíž Přihláška ke zkoušce/periodické zkoušce byla držitelem akreditace zkontrolována a po úspěšné kontrole zákona zaevidována

Zákon – zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů

ZK – zkouška z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Žadatel – fyzická osoba, která projevuje zájem o provedení ZK, a která podala držiteli akreditace vyplněnou Přihlášku ke ZK s doklady podle ust. § 10 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona; popř. fyzická osoba, která projevuje zájem o provedení PZK, která podala držiteli akreditace vyplněnou Přihlášku k PZK s doklady podle ust. § 10 odst. 3 a odst. 4 zákona, tj. Osvědčení o získání odborné způsobilosti v oboru PZK, ke které se fyzická osoba hlásí, a Seznam smluvních vztahů, které prokazují splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti podle ust. § 10 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona.

ZŘ – Zkušební řád pro provádění zkoušek/periodických zkoušek z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Žádost o dřívější termín – žádost, aby se uchazeč mohl zúčastnit zkoušky dříve než za 21 dnů ode dne podání přihlášky.

I. Úvod

1. Účelem tohoto Zkušebního řádu je stanovit systém řízení ZK/PZK a opravných ZK/PZK z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona a NV.
2. Právním předpokladem pro provádění těchto zkoušek/periodických zkoušek je podle ust. § 20 odst. 1 zákona rozhodnutí MPSV o udělení akreditace pro provádění zkoušek v této odborné způsobilosti pro ROVS.
3. Termíny zkoušek/periodických zkoušek jsou vyhlašovány 4 měsíce před koncem kalendářního roku pro následující rok. V případě většího zájmu fyzických osob, které se chtějí přihlásit ke zkouškám, a stanovené termíny již budou obsazeny, budou vyhlášeny další termíny. Informace o vyhlášených termínech držitele akreditace jsou uvedeny na www.rovs.cz/zkousky.

II. Zákonné předpoklady odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a podmínky pro provádění zkoušek

1. Žadatel o ZK z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi je fyzická osoba, která splňuje zákonné předpoklady této odborné způsobilosti **podle ust. § 10 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona**. K periodické zkoušce z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi se přihlašují fyzické osoby, které splňují **zákonné předpoklady této odborné způsobilosti podle ust. § 10 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona a dále které předloží Seznam smluvních vztahů podle ust. § 10 odst. 4 zákona a Osvědčení o získání odborné způsobilosti v oboru PZK, ke které se hlásí, a to podle ust. § 10 odst. 3 zákona**.
2. Žadatelem o vykonání zkoušky nebo periodické zkoušky může být pouze fyzická osoba. Tato fyzická osoba zašle držiteli akreditace vyplněný formulář Přihláška ke zkoušce / periodické zkoušce (dále jen „přihláška“) s doklady o vzdělání a odborné praxi (případně Seznamem smluvních vztahů u periodické zkoušky). Žadatel o zkoušku musí mít alespoň střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání technického zaměření nebo vysokoškolské vzdělání technického zaměření a odbornou praxi v délce alespoň 3 let (střední vzdělání), nebo v délce alespoň 1 rok (vysokoškolské vzdělání stavebního zaměření). U periodické zkoušky je požadavek na odbornou praxi prokazován Seznamem smluvních vztahů. **Výjimky z požadavku na splnění obou těchto zákonných předpokladů této odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi se nepřipouští.**
3. Za odbornou praxi se považuje doba činnosti vykonávané při přípravě nebo realizaci staveb. Odborná praxe fyzických osob se dokládá potvrzením subjektů, kterými byly poskytovány služby při přípravě nebo realizaci staveb, a které vystavují objednatelé těchto služeb nebo potvrzením zaměstnavatelů o výkonu činností svých zaměstnanců, které vykonávaly v pracovněprávním vztahu. **Čestné prohlášení o splnění požadavku na odbornou praxi lze připustit jen ve výjimečných odůvodněných případech.**



ROVS

ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Sídlo firmy: Maničky 163/7, 616 00 BRNO - ŽABOVŘESKY

4. Součástí vyplněné přihlášky k provedení ZK/PZK jsou kopie dokladů podle bodu II. bod 1. Uchazeč o provedení ZK/PZK je povinen originály těchto dokladů předložit nejpozději před zahájením ZK/PZK, a to k porovnání zaslaných kopií těchto dokladů s jejich předloženými originály a rovněž předloží doklady své totožnosti. **Pokud tyto dokumenty uchazeč nejpozději před zahájením ZK/PZK nepředloží, tak se nemůže ZK/PZK zúčastnit.**
5. **Přihlášku k provedení ZK/PZK** (dále jen „přihláška“) zasílá žadatel na adresu držitele akreditace. Formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách www.rovs.cz/ke-stazeni, popřípadě je žadateli na jeho žádost zaslána e-mailem nebo poštou na jeho adresu.
6. Po doručení přihlášek se provede jejich kontrola, zejména jejich správné vyplnění, včetně kontroly s přihláškou zaslaných kopií požadovaných dokladů. Pokud nejsou splněny zákonné předpoklady odborné způsobilosti, tj. požadavky na vzdělání, zaměření a délku odborné praxe anebo v případě, že doklady přiložené k přihlášce nejsou úplné nebo je neúplně vyplněná přihláška, je žadatel vyzván k jejímu doplnění.
7. **Ze žadatele o vykonání ZK/PZK se stává uchazeč** v případě, že je kontrolou přihlášky zjištěno, že je žadatelem správně vyplněna přihláška ke ZK/PZK a jsou k ní připojeny požadované kopie dokladů o vzdělání a o délce a zaměření odborné praxe podle ust. § 10 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona, které dokládají splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti a Osvědčení o získání odborné způsobilosti v oboru PZK, na kterou se žadatel hlásí. U PZK žadatel zasílá Seznam smluvních vztahů, který prokazuje odbornou praxi žadatele, V tomto případě se přihláška zaeviduje a ze žadatele o vykonání ZK/PZK se stává uchazeč.

III. Zkouška z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

1. Příprava zkoušky

- a) Místo, kde bude provedena konkrétní ZK, datum a hodinu zahájení ZK, uveřejní držitel akreditace na www.rovs.cz/zkousky.
- b) Uchazeči, který splnil zákonné předpoklady dané odborné způsobilosti a všechny náležitosti podání přihlášky ke ZK u tohoto držitele akreditace, je zaslána pozvánka ke ZK (dále jen „pozvánka“).
- c) Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín konání ZK, může se ZK konat nejdříve **za 21 kalendářních dnů** ode dne odeslání pozvánky společně s Požadavky na zpracování písemné práce, tj. Plánu BOZP
- d) **Uchazeč může podat držiteli akreditace Žádost o dřívější termín ZK (dále jen „žádost“) než je termín vyplývající z data podání přihlášky (podle písm. c), ale za podmínky, že budou dodrženy lhůty stanovené pro odeslání uchazečem zpracované písemné práce, popř. pro její opravu po jejím posouzení. Zejména se jedná o lhůtu podle ust. § 6 odst. 4. NV a tohoto ZŘ, kde je stanoveno, že uchazeč zašle držiteli akreditace jím zpracovanou písemnou práci k posouzení nejpozději 15 kalendářních dnů před stanoveným termínem ZK.** Dohodou uchazeče s držitelem akreditace může být stanoven na základě žádosti uchazeče a souhlasu držitele akreditace i jiný termín ZK.
- e) Součástí ZK je **vypracování písemné práce** v oboru ZK a její obhajoba před OZK, a to v případě, že byla jejím posuzovatelem doporučena k obhajobě. Pokyny pro vypracování písemné práce ke zkoušce jsou přístupné na webových stránkách držitele akreditace (www.rovs.cz/ke-stazeni). Obsahem písemné práce je zpracování Plánu BOZP na staveništi vybraném uchazečem.
- f) **Písemnou práci** zasílá uchazeč držiteli akreditace k posouzení v elektronické formě. Držitel akreditace zajistí posouzení písemné práce uchazeče podle ust. § 4 odst. 5 NV určeným členem OZK a **nejpozději 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem ZK** sdělí uchazeči, zda byla jeho písemná práce doporučena k obhajobě nebo nikoliv.
- g) Člen OZK určený držitelem akreditace pro posouzení uchazečem zpracované písemné práce vyhotoví k písemné práci **odborný posudek** se závěrem, zda písemnou práci doporučuje k obhajobě či nikoliv a v posudku uvede doplňující otázky k této písemné práci, které jsou zahrnuty do obhajoby písemné práce.
- h) V případě, že Plán BOZP vykazuje menší formální nedostatky (např. chybějící příloha), informuje držitel akreditace uchazeče o možnosti jeho doplnění nebo dopracování, a to podle doporučení posuzovatele. Pokud uchazeč upraví Plán BOZP podle doporučení jejího posuzovatele nejpozději do 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem ZK a tento

Plán BOZP posuzovatel opět zkontroluje a posoudí, že jeho připomínky byly zapracovány, nedostatky odstraněny a Plán BOZP doporučí k obhajobě, může se uchazeč ve stanoveném termínu zkoušky zúčastnit.

- i) **K obhajobě písemné práce lze přistoupit pouze tehdy, jestliže byla písemná práce doporučena k obhajobě** členem OZK pověřeným držitelem akreditace k jejímu posouzení. V případě doporučení písemné práce k obhajobě předá uchazeč před zahájením ZK písemnou práci v listinné podobě a vlastnoručně podepsanou administrátorce zkoušek.
- j) **Odborný garant** projektu ZK odpovědný za odbornou úroveň ZK zodpovídá za dodržování podmínek, za kterých byla akreditace udělena a za aktuálnost otázek pro písemný test s ohledem na možné změny právních předpisů a u varianty správných odpovědí za jejich správnost, a to po celou dobu platnosti rozhodnutí o udělení akreditace.
- k) **Držitel akreditace zajistí před stanoveným termínem ZK vygenerování písemných testů** podle počtu přihlášených uchazečů zvýšeného o jeden písemný test navíc. Držitel akreditace zajistí, že připravené písemné testy jsou předány předsedovi OZK před zahájením ZK v zalepené obálce.
- l) **Náklady spojené s provedením ZK a s vydáním osvědčení** podle ust. § 10 odst. 2 písm. c) zákona a podle ust. § 20 odst. 7 zákona schválené MPSV držiteli akreditace v projektu zkoušek uhradí uchazeč nejpozději v den konání ZK před jejím zahájením.
- m) **Držitel akreditace na návrh administrátorky zkoušek jmenuje členy OZK a předsedu OZK.** Z důvodu zajištění nepodjatosti členů OZK k přihlášeným uchazečům a k zajištění posouzení písemných prací provede držitel akreditace jejich jmenování nejpozději **15 kalendářních dnů před stanoveným termínem ZK.**
- n) **Povinností uchazeče je dostavit se ke zkoušce v termínu a v čase,** který je uveden v pozvánce. Pokud se uchazeč nemohl ve stanovený den anebo ve stanovenou dobu ke zkoušce dostavit, tak se nemůže ZK zúčastnit. Výjimkou jsou situace, které nemohl uchazeč ani při nejlepší vůli ovlivnit. V těchto případech má uchazeč možnost si dohodnout s držitelem akreditace provedení ZK v jiném termínu.
- o) **Uchazeči, který svoji účast na zkoušce z vážných důvodů zruší v době kratší než 3 pracovní dny** přede dnem jejího konání (pokud zaplatil stanovenou úhradu nákladů za zkoušku) držitel akreditace vrátí zaplacenou úhradu nákladů za zkoušku sniženou o náklady, které mu vznikly organizačním zajištěním ZK, a to ve výši 30 % ze zaplacené úhrady nákladů za zkoušku (dle všeobecných obchodních podmínek držitele akreditace).
- p) **Uchazeč je povinen před zahájením ZK** prokázat svoji totožnost platným dokladem totožnosti, a nejpozději před zahájením ZK předložit originální doklady o vzdělání a odborné praxi k porovnání s jejich zaslanými kopiemi,

doklad o úhradě nákladů za ZK a písemnou práci v listinné podobě, která byla doporučena určeným posuzovatelem k obhajobě před OZK.

2. Průběh zkoušky

- a) **ZK je neveřejná** a skládá se z **písemné části a ústní části**. V písemné části ZK, která obsahuje 80 písemných otázek zpracovaných ze zkušebních okruhů podle písm. a) až písm. c) a písm. e) Přílohy č. 2 NV, se znalosti uchazeče ověřují vypracováním písemného testu. Ústní část ZK se skládá z obhajoby uchazečem předem zpracované písemné práce doporučené k obhajobě před OZK, z ověření znalostí činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pomocí vylosovaných 3 ústních otázek a z rozboru 1 fotografie staveniště v souladu s Částí II. 2A Přílohy č. 3 k NV.
- b) **Při prezentaci a obhajobě předem zpracované písemné práce**, která byla doporučena k obhajobě, musí uchazeč v ústní části ZK prokázat splnění kritéria uvedeného v Části II. 2A písm. D: Přílohy č. 3 k NV, kterým **jsou znalosti a dovednosti potřebné pro zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** na staveništi.
- c) **ZK každého uchazeče trvá v souladu s Částí II. 2A Přílohy č. 3 k NV 100 minut** bez času na přestávky v průběhu ZK a bez času na přípravu uchazeče před ústní částí ZK; **z toho písemná část ZK trvá 70 minut a ústní část ZK 30 minut**. Předseda OZK zajistí dodržování **15minutové přípravy** každého uchazeče před ústní částí jeho ZK.
- d) **Za objektivní průběh zkoušek odpovídá předseda OZK** v souladu s NV, s projektem zkoušek a s časovým harmonogramem zkoušek, který musí být dodržen. Po celou dobu provádění ZK jsou ve zkušební místnosti přítomni všichni členové OZK. Ve výjimečných případech, z důvodu osobních potřeb uchazečů nebo členů OZK, lze přerušit zkoušku na dobu nezbytně nutnou. O tuto dobu se prodlouží čas pro provedení ZK.
- e) **Za odbornou úroveň zkoušek** a za dodržování projektu zkoušek odpovídá odborná garantka, která se jich pravidelně jednou čtvrtletně účastní, a to alespoň na část ZK podle počtu vyhlášených termínů zkoušek.

ČASOVÝ HARMONOGRAM

zkoušky z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi
datum, místo konání

Činnost		Časová dotace	
Ověření totožnosti uchazečů, porovnání zaslaných dokladů s originály, kontrola úhrady nákladů za zkoušku		08:00 – 08:15	
Poučení o obsahu zkoušky, jejím průběhu a způsobu vyplňování testu + losování písemných testů		08:15 – 08:20	
Písemná část zkoušky			
Zpracování písemných testů		08:20 – 09:30	
Vyhodnocení písemných testů		09:30 – 09:35	
Ústní část zkoušky			
Pořadí uchazečů / činnost		Čas zkoušky	ZK/PZK/ opravná ZK/PZK
1.	Příprava	09:45 – 10:00	
	Ústní část zkoušky	10:00 – 10:30	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	10:30 – 10:35	
2.	Příprava	10:20 – 10:35	
	Ústní část zkoušky	10:35 – 11:05	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	11:05 – 11:10	
3.	Příprava	10:55 – 11:10	
	Ústní část zkoušky	11:10 – 11:40	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	11:40 – 11:45	
4.	Příprava	11:30 – 11:45	
	Ústní část zkoušky	11:45 – 12:15	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	12:15 – 12:20	
5.	Příprava	12:05 – 12:20	
	Ústní část zkoušky	12:20 – 12:50	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	12:50 – 12:55	
Přestávka		12:55 – 13:25	
6.	Příprava	13:25 – 13:40	
	Ústní část zkoušky	13:40 – 14:10	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	14:10 – 14:15	
7.	Příprava	14:00 – 14:15	
	Ústní část zkoušky	14:15 – 14:45	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	14:45 – 14:50	
8.	Příprava	14:35 – 14:50	
	Ústní část zkoušky	14:50 – 15:20	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	15:20 – 15:25	
9.	Příprava	15:10 – 15:25	
	Ústní část zkoušky	15:25 – 15:55	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	15:55 – 16:00	

10.	Příprava	15:45 – 16:00	
	Ústní část zkoušky	16:00 – 16:30	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	16:30 – 16:35	

V časovém harmonogramu ZK je závazná doba pro písemnou část ZK, pro vyhodnocení písemné části ZK, pro přípravu před ústní částí ZK, pro ústní část ZK, pro vyhodnocení ústní části ZK a seznámení každého uchazeče s výsledkem ZK. Předseda OZK zodpovídá za dodržování harmonogramu ZK. Ve výjimečných případech z důvodu osobních potřeb uchazečů nebo členů OZK lze přerušit zkoušku na dobu nezbytně nutnou. O tuto dobu se prodlouží čas pro provedení ZK.

3. Písemná část zkoušky

- Písemná část zkoušky probíhá v den ZK jako její **první část, a to společně pro všechny přítomné uchazeče a je pro ni stanovena doba 70 minut**. V průběhu písemné části ZK jsou ve zkušební místnosti přítomni všichni členové OZK.
- Písemné ověřování znalostí uchazeče z oblasti činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi se provádí při zkoušce pomocí písemného testu. Každý uchazeč si losuje jedinečný písemný test s celkem **80 písemnými otázkami, které jsou uzavřené a které byly zpracovány podle Části II. 2. A písm. A, B, C a E přílohy č. 3 k NV**, a které mají tři varianty odpovědí, z nichž jen jedna je správná.
- Všechny písemné otázky jsou bodově rovnocenné. Každá správně zodpovězená otázka je hodnocena jedním bodem, nesprávně zodpovězená otázka je hodnocena 0 body. Pro úspěšné hodnocení písemného testu je třeba dosáhnout alespoň 80 % správného zodpovězení testových otázek v každém zkušebním okruhu podle části II. 2A přílohy č. 3 k NV a zároveň alespoň 85 % úspěšnosti v písemném testu jako celku.

d) Zkušební okruhy pro písemnou část zkoušek podle části II. 2.A. přílohy č. 3 k NV		Počet otázek
A	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů.	30
B	Základní znalost právních a technických předpisů z oblasti výstavby a stavebnictví, znalost technologie provádění staveb a souvisejících činností, potřebných pro výkon činnosti koordinátora.	15
C	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání.	25
E	Znalost základních nástrojů komunikace koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nezbytné pro koordinaci činností jednotlivých účastníků výstavby v oblasti bezpečnosti a ochrany	10

	zdraví při práci na staveništi, zejména při realizaci staveb a dovednost tyto znalosti využívat v praxi.	
Celkem		80

e) Kritéria hodnocení zkušebních okruhů

Kritéria hodnocení písemných testů v jednotlivých zkušebních okruzích zkoušek podle části II. 2.A. přílohy č. 3 NV		Počet otázek	Maximální počet bodů	Minimální počet bodů
A	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů.	30	30	24
B	Základní znalost právních a technických předpisů z oblasti výstavby a stavebnictví, znalost technologie provádění staveb a souvisejících činností, potřebných pro výkon činnosti koordinátora.	15	15	12
C	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání.	25	25	20
E	Znalost základních nástrojů komunikace koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nezbytné pro koordinaci činností jednotlivých účastníků výstavby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména při realizaci staveb a dovednost tyto znalosti využívat v praxi.	10	10	8
Celkem		80	80	68

- f) **Za správně zodpovězenou otázku se považuje ta písemná odpověď, kde je zřetelně vyznačena pouze jedna, a to správná odpověď.** V případě, že se uchazeč splete a odpověď opraví, musí být jím vybraná odpověď jasně a zřetelně opatřena podpisem uchazeče. Předseda a členové OZK vyhodnotí písemné testy jednotlivých uchazečů podle šablon, připravených pro jednotlivé písemné testy. Počet dosažených bodů v písemné části ZK sděluje předseda OZK uchazeči

teprve po skončení další části ZK, tj. ústní části ZK. **I v případě, že uchazeč byl v písemné části ZK hodnocen jako „neuspěl“, může pokračovat v ústní části ZK.**

- g) **Zpracované a vyhodnocené písemné testy jsou dokladem o výsledku písemné části ZK a zakládají se do Osobní složky každého uchazeče.**
- h) Po skončení písemné části ZK následuje pro uchazeče i pro členy OZK přestávka podle časového harmonogramu. Přestávka končí v čase, kdy je možné podle časového harmonogramu začít ústní část ZK.

4. Ústní část zkoušky

- a) **Uchazeč si pod dohledem OZK vylosuje 1 ústní otázku z každého z 3 zkušebních okruhů podle písm. a) až písm. c) Přílohy č. 2 k NV a 1 fotografii konkrétního pracoviště podle písm. D Části II. 2. A. Přílohy č. 3 k NV.**
- b) **U fotografie** uchazeč identifikuje nebezpečí a závady nedostatečné koordinace na staveništi v konkrétním případě ve fázi realizace stavby.
- c) **Součástí ústní části ZK je obhajoba předem zpracované písemné práce doporučené jejím posuzovatelem k obhajobě.** Presentace a obhajoba písemné práce před OZK má za úkol ověřit schopnosti a prokázat dovednosti uchazeče při komplexním posouzení rizik na staveništi a koordinaci opatření zhotovitelů při realizaci stavby při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- d) Pro celkový soubor ústních otázek zpracovaných v projektu zkoušek k losování platí, že **ke každému vybranému zkušebnímu okruhu, pro který se losování uplatňuje, existuje 10 ústních otázek.** Každá ústní otázka má 4 podotázky, které se k této ústní otázce vztahují. Po vylosování 3 ústních otázek a 1 fotografie pracoviště je uchazeči ponechán čas 15 minut na přípravu k ústní části ZK podle časového harmonogramu ZK. Písemnou přípravu uchazeč vykonává ve zkušební místnosti. Po dobu přípravy nesmí uchazeč používat pomocné materiály a záznamová zařízení. Písemné podklady uchazeče zpracované během přípravy jsou součástí dokumentace o zkoušce, které se zakládají do Osobní složky uchazeče.
- e) **Po uplynutí doby na přípravu před ústní částí ZK předstoupí uchazeč před OZK.** Na výzvu předsedy OZK uchazeč odpovídá na 3 vylosované ústní otázky, identifikuje nebezpečí a závady nedostatečné koordinace na staveništi na jedné vylosované fotografii a následně prezentuje a obhajuje svou písemnou práci, která byla určeným posuzovatelem doporučena k obhajobě. Členové OZK mohou klást k vylosovaným 3 ústním otázkám a k písemné práci uchazeče doplňující otázky. Uchazeč si sám zvolí pořadí ústních otázek, na které bude odpovídat.
- f) **Celková doba stanovená pro ústní část ZK je 30 minut.** Po celou dobu ZK není dovoleno používat pomocné materiály a záznamová zařízení.

- g) V průběhu ústní části ZK uchazeče pozve administrátorka zkoušek do zkušební místnosti dalšího uchazeče, který si vylosuje 3 ústní otázky a 1 fotografii a bude se ve zkušební místnosti připravovat po dobu 15 minut před skončením ústí části ZK předchozího uchazeče na vykonání ústní části své ZK.

h) Zkušební okruhy pro losování ústních otázek, fotografie a obhajoby Plánu BOZP		Způsob ověření
A	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů	1 vylosovaná otázka
B	Základní znalost právních a technických předpisů z oblasti výstavby a stavebnictví, znalost technologie provádění staveb a souvisejících činností, potřebných pro výkon činnosti koordinátora	1 vylosovaná otázka
C	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání	1 vylosovaná otázka
D	Znalosti a dovednosti potřebné pro zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dokumentace koordinátora	Uchazečem předem zpracovaný Plán BOZP a po jeho doporučení k obhajobě na zkoušce ústní pohovor nad ním Ústní ověření – podle vybrané fotografie konkrétního staveniště
E	Znalost základních nástrojů komunikace koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nezbytné pro koordinaci činností jednotlivých účastníků výstavby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména při realizaci staveb a dovednost tyto znalosti využívat v praxi	Praktické předvedení při prezentaci a obhajobě plánu BOZP

- i) **Úroveň znalostí a dovedností uchazeče tyto znalosti uplatnit v praxi posuzuje každý člen OZK individuálně.** Hodnocení jednotlivých částí ústní části ZK pro daný zkušební okruh musí znít „splnil“ nebo „nesplnil“. Každý člen OZK zapíše své hodnocení do Kontrolního listu ústní části ZK uchazeče na základě, kterého se zpracuje Záznam o průběhu a vyhodnocení zkoušky uchazeče.



ROVS

ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Sídlo firmy: Maničky 163/7, 616 00 BRNO - ŽABOVŘESKY

- j) **Uchazeč v ústní části ZK uspěl**, jestliže správně odpověděl na ústní otázky ve třech stanovených okruzích včetně podotázek. Jedna nezodpovězená podotázka znamená, že uchazeč je hodnocen „nesplnil“. Uchazeč musí dále správně identifikovat nebezpečí a závady nedostatečné koordinace na staveništi na 1 fotografii a úspěšně obhájit před OZK svoji písemnou práci.
- k) **OZK hodnotí zkoušku celkovým výsledkem „vyhověl“**, pokud uchazeč v písemné části dosáhl alespoň 80 % úspěšnosti zodpovězení testových otázek v každém okruhu a zároveň alespoň 85 % úspěšnosti v písemném testu jako celku a pokud uspěl v ústní části ZK. V ústní části ZK uchazeč uspěl, pokud splnil požadavky na obhajobu písemné práce, správně odpověděl na 3 vylosované otázky se 4 podotázkami a správně vyhodnotil rizika na 1 vylosované fotografii konkrétního staveniště.
- l) Uchazeč je s výsledkem celé ZK seznámen po skončení jeho zkoušky po vyhodnocení členy OZK. Předseda OZK předá uchazeči, který v celkovém hodnocení ZK vyhověl, po skončení celé ZK **Osvědčení o získání odborné způsobilosti**; případně držitel akreditace zajistí zaslání osvědčení poštou nejpozději do 5 pracovních dnů po vykonání ZK.
- m) **Uchazeč, který byl v jedné ze dvou částí ZK ohodnocen „neuspěl“, se ohodnotí výsledkem „nevyhověl“**. Předseda OZK oznámí uchazeči neúspěšný výsledek ZK ústně v den ZK, včetně zdůvodnění, pro které OZK ohodnotila uchazeče výsledkem „nevyhověl“.
- n) Držitel akreditace zajistí předání písemného rozhodnutí o neúspěšném vykonání ZK neúspěšnému uchazeči, popřípadě jeho zaslání do 5 pracovních dnů po vykonání ZK. OZK v odůvodnění písemného rozhodnutí sdělení stručně uvede důvody, pro které ohodnotila uchazeče výsledkem „nevyhověl“.
- o) **Předseda OZK rovněž poučí neúspěšné uchazeče o možnosti podat Příhlášku k opravné zkoušce (opakování celé ZK nebo části ZK, kterou úspěšně nevykonal** (dále jen „opravná ZK“), popř. o možnosti využít opravné prostředky, tj. podat odvolání proti rozhodnutí OZK nebo stížnost na postup OZK při ZK.

5. Opravná zkouška

K provedení opravné ZK musí uchazeč podat Příhlášku k opravné ZK a opakuje jen tu část ZK (písemnou nebo ústní), ve které byl hodnocen, že **neuspěl**. Pokud uchazeč nevyhoví ani při opravné ZK, může podat novou Příhlášku ke ZK nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné ZK a znovu vykonat celou zkoušku. **Opravná ZK je zpoplatněna**. Opravná písemná část ZK částkou 1 000,-- Kč (1 210,-- včetně DPH), opravná ústní část ZK částkou 3 000,-- Kč (3 630,-- včetně DPH). Pokud uchazeč žádá současně o opravnou písemnou část zkoušky i opravnou ústní část zkoušky uhradí částku 3 000,-- Kč (3 630,-- včetně DPH).

IV. Periodická zkouška z odborné způsobilosti k činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

1. Příprava periodické zkoušky

- a) Místo, kde bude provedena konkrétní PZK, datum a hodinu zahájení PZK, uveřejní držitel akreditace na www.rovs.cz/zkousky.
- b) Každá další zkouška z odborné způsobilosti, na kterou se uchazeč přihlásí, pokud již v minulosti úspěšně vykonal zkoušku popřípadě periodickou zkoušku podle ust. § 10 odst. 3 zákona je **periodická**.
- c) Fyzická osoba, která je nebo byla držitelem Osvědčení o získání odborné způsobilosti, se může přihlásit k provedení PZK. Přihlášku k periodické zkoušce zasílá uchazeč na adresu držitele akreditace. Formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách držitele akreditace www.rovs.cz/ke-stazeni, popřípadě na žádost žadatele se zašle e-mailem nebo poštou na jeho adresu.
- d) Součástí vyplněné přihlášky k periodické zkoušce je **kopie Osvědčení a seznam smluvních vztahů, který držitel Osvědčení povinně vedl v uplynulých 5 letech na základě ust. § 10 odst. 4 písm. a) zákona ode dne získání Osvědčení**. Uchazeč předloží originály těchto dokladů nejpozději před zahájením PZK k porovnání se zaslányi kopiemi a držitel akreditace zajistí ověření jejich shody.
- e) Uchazeči, který splnil zákonné předpoklady dané odborné způsobilosti a všechny náležitosti podání přihlášky k PZK u tohoto držitele akreditace, je zaslána pozvánka k PZK (dále jen „pozvánka“).
- f) Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín konání PZK, může se PZK konat nejdříve **za 21 kalendářních dnů** ode dne odeslání pozvánky společně s Požadavky na zpracování písemné práce, tj. Plánu BOZP
- g) **Uchazeč může podat držiteli akreditace Žádost o dřívější termín PZK než je termín vyplývající z data podání přihlášky (podle písm. c), ale za podmínky, že budou dodrženy lhůty** stanovené pro odeslání uchazečem zpracované písemné práce, popř. pro její opravu po jejím posouzení. Zejména se jedná o lhůtu podle ust. § 6 odst. 4. NV a tohoto ZŘ, kde je stanoveno, že uchazeč zašle držiteli akreditace jím zpracovanou písemnou práci k posouzení **nejpozději 15 kalendářních dnů před stanoveným termínem PZK**. Dohodou uchazeče s držitelem akreditace může být stanoven na základě žádosti uchazeče a souhlasu držitele akreditace i jiný termín PZK.
- h) Součástí PZK je **vypracování písemné práce** a její obhajoba před OZK, a to v případě, že byla jejím posuzovatelem doporučena k obhajobě. Pokyny pro vypracování písemné práce ke zkoušce jsou přístupné na webových stránkách držitele akreditace (www.rovs.cz/ke-stazeni).

Obsahem písemné práce je zpracování Plánu BOZP na staveništi vybraném uchazečem.

- i) **Písemnou práci** zasílá uchazeč držiteli akreditace k posouzení v elektronické formě. Držitel akreditace zajistí posouzení písemné práce uchazeče podle ust. § 4 odst. 5 NV určeným členem OZK a **nejpozději 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem PZK** sdělí uchazeči, zda byla jeho písemná práce doporučena k obhajobě nebo nikoliv.
- j) Člen OZK určený držitelem akreditace pro posouzení uchazečem zpracované písemné práce vyhotoví k písemné práci **odborný posudek** se závěrem, zda písemnou práci doporučuje k obhajobě či nikoliv a v posudku uvede doplňující otázky k této písemné práci, které jsou zahrnuty do obhajoby písemné práce.
- k) V případě, že Plán BOZP vykazuje menší formální nedostatky (např. chybějící příloha), informuje držitel akreditace uchazeče o možnosti jeho doplnění nebo dopracování, a to podle doporučení posuzovatele. Pokud uchazeč upraví Plán BOZP podle doporučení jejího posuzovatele nejpozději do 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem PZK a tento Plán BOZP posuzovatel opět zkontroluje a posoudí, že jeho připomínky byly zapracovány, nedostatky odstraněny a Plán BOZP doporučí k obhajobě, může se uchazeč ve stanoveném termínu zkoušky zúčastnit.
- l) **K obhajobě písemné práce lze přistoupit pouze tehdy, jestliže byla písemná práce doporučena k obhajobě** členem OZK pověřeným držitelem akreditace k jejímu posouzení. V případě doporučení písemné práce k obhajobě předá uchazeč před zahájením PZK písemnou práci v listinné podobě a vlastnoručně podepsanou administrátorce zkoušek.
- m) **Odborný garant** projektu zkoušek a periodických zkoušek odpovědný za odbornou úroveň PZK zodpovídá za dodržování podmínek, za kterých byla akreditace udělena a za aktuálnost otázek pro písemný test s ohledem na možné změny právních předpisů a u varianty správných odpovědí za jejich správnost, a to po celou dobu platnosti rozhodnutí o udělení akreditace.
- n) **Držitel akreditace zajistí před stanoveným termínem PZK vygenerování písemných testů** podle počtu přihlášených uchazečů zvýšeného o jeden písemný test navíc. Držitel akreditace zajistí, že připravené písemné testy jsou předány předsedovi OZK před zahájením PZK v zalepené obálce.
- o) **Náklady spojené s provedením PZK a s vydáním osvědčení** podle ust. § 10 odst. 2 písm. c) zákona a podle ust. § 20 odst. 7 zákona schválené MPSV držiteli akreditace v projektu zkoušek uhradí uchazeč nejpozději v den konání PZK před jejím zahájením.
- p) **Držitel akreditace na návrh administrátorky zkoušek jmenuje členy OZK a předsedu OZK.** Z důvodu zajištění nepodjatosti členů OZK k přihlášeným uchazečům a k zajištění posouzení písemných prací

provede držitel akreditace jejich jmenování nejpozději **15 kalendářních dnů před stanoveným termínem PZK.**

- q) **Povinností uchazeče je dostavit se k PZK v termínu a v čase,** který je uveden v pozvánce. Pokud se uchazeč nemohl ve stanovený den anebo ve stanovenou dobu k PZK dostavit, tak se nemůže PZK zúčastnit. Výjimkou jsou situace, které nemohl uchazeč ani při nejlepší vůli ovlivnit. V těchto případech má uchazeč možnost si dohodnout s držitelem akreditace provedení PZK v jiném termínu.
- r) **Uchazeči, který svoji účast na PZK z vážných důvodů zruší v době kratší než 3 pracovní dny** přede dnem jejího konání (pokud zaplatil stanovenou úhradu nákladů za zkoušku) držitel akreditace vrátí zaplacenou úhradu nákladů za zkoušku sniženou o náklady, které mu vznikly organizačním zajištěním PZK, a to ve výši 30 % ze zaplacené úhrady nákladů za zkoušku (dle všeobecných obchodních podmínek držitele akreditace).
- s) **Uchazeč je povinen před zahájením PZK** prokázat svoji totožnost platným dokladem totožnosti, a nejpozději před zahájením PZK předložit originální doklady o vzdělání k porovnání s jejich zaslanými kopiemi, Seznam smluvních vztahů prokazující odbornou praxi, doklad o úhradě nákladů za PZK a písemnou práci v listinné podobě, která byla doporučena určeným posuzovatelem k obhajobě před OZK.

2. Průběh periodické zkoušky

- a) **PZK je neveřejná a skládá se z písemné části a ústní části.** V písemné části PZK, která obsahuje 40 písemných otázek ze zkušebních okruhů podle písm. a) až písm. c) a písm. e) Přílohy č. 2 k NV, se během **60 minut** ověřují odborné znalosti z oblasti BOZP vypracováním uchazečem vylosovaného písemného testu, který obsahuje otázky pro jednotlivé zkušební okruhy podle Části II. 2. B. Přílohy č. 3 k NV.
- b) **Ústní část PZK** se skládá z obhajoby uchazečem předem zpracované písemné práce doporučené k obhajobě před OZK, z ověření znalostí k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pomocí vylosovaných 2 ústních otázek a 1 vylosované fotografie v souladu s Částí II. 2. B. Přílohy č. 3 k NV. Ústní část PZK trvá **30 minut.**
- c) **Písemná a ústní část PZK každého uchazeče trvá v souladu s Částí I. D Přílohy č. 3 k NV 90 minut** bez času na přestávky v průběhu PZK a bez času na přípravu uchazeče před ústní částí PZK. Předseda OZK zajistí dodržování **15minutové** přípravy každého uchazeče před ústní částí jeho PZK.

ČASOVÝ HARMONOGRAM

 PZK z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi
 datum, místo konání

Činnost		Časová dotace
Ověření totožnosti uchazečů, porovnání zaslaných dokladů s originály, kontrola úhrady nákladů za PZK		08:00 – 08:15
Poučení o obsahu PZK, jejím průběhu a způsobu vyplňování testu + losování písemných testů		08:15 – 08:20
Písemná část PZK		
Zpracování písemných testů		08:20 – 09:20
Vyhodnocení písemných testů		09:20 – 09:25
Ústní část PZK		
Pořadí uchazečů / činnost	Čas PZK	ZK/PZK/ opravná ZK/PZK
1.	Příprava	09:45 – 10:00
	Ústní část PZK	10:00 – 10:30
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	10:30 – 10:35
2.	Příprava	10:20 – 10:35
	Ústní část PZK	10:35 – 11:05
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	11:05 – 11:10
3.	Příprava	10:55 – 11:10
	Ústní část PZK	11:10 – 11:40
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	11:40 – 11:45
4.	Příprava	11:30 – 11:45
	Ústní část PZK	11:45 – 12:15
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	12:15 – 12:20
5.	Příprava	12:05 – 12:20
	Ústní část PZK	12:20 – 12:50
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	12:50 – 12:55
Přestávka		12:55 – 13:25
6.	Příprava	13:25 – 13:40
	Ústní část PZK	13:40 – 14:10
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	14:10 – 14:15
7.	Příprava	14:00 – 14:15
	Ústní část PZK	14:15 – 14:45
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	14:45 – 14:50
8.	Příprava	14:35 – 14:50
	Ústní část PZK	14:50 – 15:20
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	15:20 – 15:25
9.	Příprava	15:10 – 15:25
	Ústní část PZK	15:25 – 15:55
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	15:55 – 16:00

10.	Příprava	15:45 – 16:00	
	Ústní část zkoušky	16:00 – 16:30	
	Vyhodnocení a seznámení s výsledkem	16:30 – 16:35	

V časovém harmonogramu PZK je závazná doba pro písemnou část PZK, pro vyhodnocení písemné části PZK, pro přípravu před ústní částí PZK, pro ústní část PZK, pro vyhodnocení ústní části PZK a seznámení každého uchazeče s výsledkem PZK. Předseda OZK zodpovídá za dodržování časového harmonogramu PZK. Ve výjimečných případech z důvodu osobních potřeb uchazečů nebo členů OZK lze přerušit PZK na dobu nezbytně nutnou. O tuto dobu se prodlouží čas pro provedení PZK.

3. Písemná část periodické zkoušky

- Písemná část zkoušky probíhá v den PZK jako její **první část, a to společně pro všechny přítomné uchazeče a je pro ni stanovena doba 60 minut**. V průběhu písemné části PZK jsou ve zkušební místnosti přítomni všichni členové OZK.
- Písemné ověřování znalostí uchazeče z oblasti činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi se provádí při zkoušce pomocí písemného testu. Každý uchazeč si losuje jedinečný písemný test s celkem **40 písemnými otázkami, které jsou uzavřené a které byly zpracovány podle Části II. 2. B. písm. A, B, C a E přílohy č. 3 k NV**, a které mají tři varianty odpovědí, z nichž jen jedna je správná.
- Všechny písemné otázky jsou bodově rovnocenné. Každá správně zodpovězená otázka je hodnocena jedním bodem, nesprávně zodpovězená otázka je hodnocena 0 body. Pro úspěšné hodnocení písemného testu je třeba dosáhnout alespoň 80 % správného zodpovězení testových otázek v každém zkušebním okruhu podle části II. 2. B. přílohy č. 3 k NV a zároveň alespoň 85 % úspěšnosti v písemném testu jako celku.

d) Zkušební okruhy pro písemnou část PZK podle části II. 2.B. přílohy č. 3 k NV		Počet otázek
A	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů.	15
B	Základní znalost právních a technických předpisů z oblasti výstavby a stavebnictví, znalost technologie provádění staveb a souvisejících činností, potřebných pro výkon činnosti koordinátora.	7
C	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání.	13
E	Znalost základních nástrojů komunikace koordinátora bezpečnosti a	5



ROVS

ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Sídlo firmy: Maničky 163/7, 616 00 BRNO - ŽABOVŘESKY

ochrany zdraví při práci nezbytné pro koordinaci činností jednotlivých účastníků výstavby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména při realizaci staveb a dovednost tyto znalosti využívat v praxi.	
Celkem	40

e) Kritéria hodnocení zkušebních okruhů

Kritéria hodnocení písemných testů v jednotlivých zkušebních okruzích zkoušek podle části II. 2.B. přílohy č. 3 NV	Počet otázek	Maximální počet bodů	Minimální počet bodů
A Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů	15	15	12
B Základní znalost právních a technických předpisů z oblasti výstavby a stavebnictví, znalost technologie provádění staveb a souvisejících činností, potřebných pro výkon činnosti koordinátora	7	7	6
C Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání.	13	13	10
E Znalost základních nástrojů komunikace koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nezbytné pro koordinaci činností jednotlivých účastníků výstavby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména při realizaci staveb a dovednost tyto znalosti využívat v praxi.	5	5	4
Celkem	40	40	34

f) Za správně zodpovězenou otázku se považuje ta písemná odpověď, kde je zřetelně vyznačena pouze jedna, a to správná odpověď. V případě, že se uchazeč splete a odpověď opraví, musí být jím vybraná odpověď jasně a zřetelně opatřena podpisem uchazeče. Předseda a členové OZK vyhodnotí písemné testy jednotlivých uchazečů podle šablon, připravených pro jednotlivé písemné testy. Počet dosažených bodů v písemné části ZK sděluje předseda

OZK uchazeči teprve po skončení další části PZK, tj. ústní části PZK. **I v případě, že uchazeč byl v písemné části PZK hodnocen jako „neuspěl“, může pokračovat v ústní části PZK.**

- g) **Zpracované a vyhodnocené písemné testy jsou dokladem o výsledku písemné části PZK a zakládají se do Osobní složky každého uchazeče.**
- h) Po skončení písemné části PZK následuje pro uchazeče i pro členy OZK přestávka podle časového harmonogramu. Přestávka končí v čase, kdy je možné podle časového harmonogramu začít ústní část ZK.

4. Ústní část periodické zkoušky

- a) Uchazeč si pod dohledem členů OZK vylosuje 1 ústní otázku z 2 zkušebních okruhů, tj. celkem 2 ústní otázky, z nichž každá otázka má 4 podotázky, které se k této otázce vztahují, a dále si vylosuje 1 fotografii konkrétního staveniště ze souboru 30 fotografií podle Části II. 2B Přílohy č. 3 NV. Pro celkový soubor ústních otázek zpracovaných držitelem akreditace v projektu zkoušek k losování platí, že **ke každému vybranému zkušebnímu okruhu, pro který se losování uplatňuje, existuje 10 ústních otázek.**
- b) **U fotografie** uchazeč identifikuje nebezpečí a závady nedostatečné koordinace na staveništi v konkrétním případě ve fázi realizace stavby.
- c) **Významnou součástí ústní části PZK je prezentace a obhajoba uchazečem předem zpracované písemné práce doporučené k obhajobě,** která má za úkol prokázat jeho schopnosti a dovednosti potřebné pro zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které uchazeč získal během uplynulých 5 let při výkonu činnosti odborné způsobilé osoby k činnostem koordinátora BOZP na staveništi.
- d) Po vylosování 2 ústních otázek je uchazeči ponechán čas na přípravu k ústní části PZK. Přípravu uchazeč vykonává ve zkušební místnosti. Po dobu přípravy nesmí uchazeč používat pomocné materiály ani záznamová zařízení. Písemné podklady uchazeče zpracované během přípravy jsou součástí dokumentace o PZK a zakládají se do Osobní složky uchazeče. Po uplynutí doby 15 minut stanovené v projektu zkoušek na přípravu před ústní částí PZK předstoupí uchazeč před OZK. Na výzvu předsedy OZK uchazeč odpovídá na dvě jím vylosované ústní otázky, posoudí jednu vylosovanou fotografii a obhajuje písemnou práci, která byla jejím posuzovatelem doporučena k obhajobě. Členové OZK mohou k písemné práci klást doplňující otázky.
- e) Uchazeč si sám zvolí pořadí ústních otázek, na které bude odpovídat. V průběhu zkoušení prvního uchazeče pozve administrátor do zkušební místnosti dalšího uchazeče, který si vylosuje 2 ústní otázky a 1 fotografii a bude se ve zkušební místnosti připravovat na periodickou zkoušku po dobu 15 minut podle časového harmonogramu PZK.
- f) **Celková doba stanovená pro ústní část PZK je 30 minut.** Po celou dobu PZK není uchazeči dovoleno používat pomocné materiály a záznamová zařízení.



ROVS

ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Sídlo firmy: Maničky 163/7, 616 00 BRNO - ŽABOVŘESKY

	Zkušební okruhy pro losování ústních otázek, fotografie a obhajoby Plánu BOZP	Způsob ověření
A	Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů	1 vylosovaná otázka
B	Základní znalost právních a technických předpisů z oblasti výstavby a stavebnictví, znalost technologie provádění staveb a souvisejících činností, potřebných pro výkon činnosti koordinátora	1 vylosovaná otázka
C	Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání	Ústní ověření – prezentace a obhajoba příslušné části písemné práce zpracované uchazečem
D	Znalosti a dovednosti potřebné pro zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dokumentace koordinátora	Ústní ověření – prezentace a obhajoba příslušné části plánu BOZP zpracovaného uchazečem Ústní ověření – podle vybrané fotografie konkrétního staveniště
E	Znalost základních nástrojů komunikace koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nezbytné pro koordinaci činností jednotlivých účastníků výstavby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména při realizaci staveb a dovednost tyto znalosti využívat v praxi	Praktické předvedení při prezentaci a obhajobě plánu BOZP

- g) **Úroveň znalostí a dovedností uchazeče posuzuje v ústní části PZK každý člen OZK individuálně.** Hodnocení jednotlivých částí ústní části PZK pro daný zkušební okruh musí znít „splnil“ nebo „nesplnil“. Každý člen OZK zapíše své hodnocení do Kontrolního listu ústní části PZK uchazeče na základě, kterého se zpracuje Záznam o průběhu a vyhodnocení zkoušky uchazeče.
- h) Uchazeč v ústní části PZK uspěl, jestliže správně odpověděl na ústní otázky ve dvou stanovených okruzích, a to včetně podotázek, které jsou u nich uvedeny. Jedna nezodpovězená podotázka znamená, že uchazeč musí být hodnocen „nesplnil“. Uchazeč musí dále správně vyhodnotit rizika na vylosované fotografii konkrétního pracoviště a úspěšně obhájit svoji písemnou práci, která byla doporučena k obhajobě.
- i) **OZK hodnotí PZK celkovým výsledkem „vyhověl“**, pokud uchazeč v její písemné části dosáhl alespoň 80 % úspěšnosti zodpovězení testových otázek



ROVS

ROVS - Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.

Sídlo firmy: Maničky 163/7, 616 00 BRNO - ŽABOVŘESKY

v každém okruhu a zároveň alespoň 85 % úspěšnosti v písemném testu jako celku a v ústní části splnil požadavky na obhajobu písemné práce, správně odpověděl na 2 vylosované ústní otázky a správně posoudil rizika na staveništi na jím vylosované jedné fotografii.

- j) **Předseda OZK oznámí uchazeči úspěšný výsledek po skončení jeho PZK** a držitel akreditace zajistí předání listinné formy Osvědčení o získání odborné způsobilosti v den konání PZK nebo jej zašle uchazeči do 5 pracovních dnů po vykonání PZK.
- k) **Uchazeč, který byl v jedné ze dvou částí PZK ohodnocen „neúspěšně“, se ohodnotí celkovým výsledkem „nevyhověl“.** Předseda OZK oznámí uchazeči neúspěšný výsledek PZK ústně v den PZK, včetně zdůvodnění, pro které OZK ohodnotila uchazeče výsledkem „nevyhověl“.
- l) Držitel akreditace zajistí předání písemného **rozhodnutí o neúspěšném vykonání PZK** neúspěšnému uchazeči, případně jeho zaslání do 5 pracovních dnů po vykonání PZK. OZK v odůvodnění písemného rozhodnutí o neúspěšném vykonání PZK stručně uvede důvody, pro které ohodnotila uchazeče výsledkem „nevyhověl“.
- m) **Předseda OZK rovněž poučí neúspěšné uchazeče o možnosti podat přihlášku k opravné PZK (opakování celé PZK nebo části PZK, kterou úspěšně nevykonal)** (dále jen „opravná PZK“), popř. o možnosti využít opravné prostředky, tj. podat odvolání proti rozhodnutí OZK nebo stížnost na postup OZK při provedení PZK.

5. Opravná periodická zkouška

K provedení opravné PZK musí uchazeč podat Přihlášku k opravné PZK a opakuje jen tu část PZK (písemnou nebo ústní), ve které neuspěl. Pokud uchazeč nevyhoví ani při opravné PZK, může podat novou Přihlášku k PZK nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné PZK a znovu vykonat celou PZK. Opravná PZK je zpoplatněna. Opravná písemná část PZK částkou 1 000,-- Kč (1 210,-- včetně DPH), opravná ústní část PZK částkou 3 000,-- Kč (3 630,-- včetně DPH). Pokud uchazeč žádá současně o opravnou písemnou část PZK i opravnou ústní část PZK uhradí částku 3 000,-- Kč (3 630,-- včetně DPH).

V. Opravné prostředky

1. Postup při vyřizování odvolání proti Rozhodnutí OZK o neúspěšném vykonání zkoušky/periodické zkoušky mimo správní řízení

- a) Pokud neúspěšný uchazeč nesouhlasí s Rozhodnutím OZK o výsledku ZK/PZK, může podat u držitele akreditace odvolání. Odvolání musí podat písemně nejpozději **do 15 kalendářních dnů od předání nebo doručení Rozhodnutí o neúspěšném vykonání ZK/PZK** a musí obsahovat odůvodnění jeho podání.
- b) **K vyřízení odvolání je oprávněný držitel akreditace**, který si v dané věci vyžádá stanovisko odborného garanta a všechny písemnosti, týkající se ZK nebo PZK uchazeče, který odvolání podal. **Výsledek řízení o odvolání musí být uchazeči zaslán písemně do 30 kalendářních dnů od doručení odvolání držiteli akreditace.**
- c) Písemné odvolání uchazeče proti rozhodnutí OZK a výsledek odvolání se zakládají do **Osobní složky uchazeče.**
- d) Pokud je při vyřizování odvolání zjištěno, že rozhodnutí OZK bylo nesprávné, je výsledek ZK/PZK **prohlášen za neplatný a uchazeči je vydáno Osvědčení o získání odborné způsobilosti.** Pokud je zjištěno, že rozhodnutí OZK bylo správné, držitel akreditace toto rozhodnutí v řízení o opravném prostředku potvrdí.

2. Postup při vyřizování žádosti o přezkoumání postupu OZK v případě neúspěšného vykonání zkoušky nebo periodické zkoušky uchazeče mimo správní řízení

- a) Uchazeč může podat také stížnost na postup OZK u ZK/PZK a může **požádat o jeho přezkoumání, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu konání ZK nebo PZK zkoušky držiteli akreditace.**
- b) **K vyřízení stížnosti je oprávněný držitel akreditace**, který si v dané věci vyžádá stanovisko odborného garanta a všechny písemnosti, týkající se ZK/PZK uchazeče, který stížnost podal. **Výsledek šetření stížnosti musí být uchazeči zaslán písemně do 30 kalendářních dnů od doručení stížnosti.**
- c) Stížnost uchazeče, průběh jejího šetření a výsledek šetření stížnosti se zakládá do Osobní složky **uchazeče.**
- d) Pokud je šetřením stížnosti zjištěno, že byl postup OZK nesprávný, tak je výsledek ZK/PZK prohlášen za **neplatný a uchazeči je umožněno opakování ZK/PZK před jinou OZK.** Za tuto zkoušku/periodickou zkoušku není po uchazeči požadována úhrada. Pokud je zjištěno, že postup OZK byl správný, držitel akreditace potvrdí postup OZK při ZK/PZK.

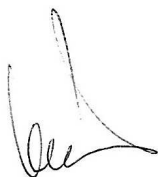
VI. Závěrečná ustanovení

1. Organizační zabezpečení zkušebního dne, ve kterém se koná zkouška a periodická zkouška v jedné odborné způsobilosti

- a) V případě, že se na jeden zkušební termín hlásí uchazeči ke ZK a k PZK stejné odborné způsobilosti, je možné provést obě zkoušky, popř. i s opravnou ZK a opravnou PZK této odborné způsobilosti v jednom zkušebním dni.
- b) Písemná část ZK/PZK proběhne současně a společně pro všechny uchazeče s tím, že uchazeči o provedení ZK vypracují písemný test určený pro ZK a uchazeči, kteří žádají o provedení PZK, vypracují písemný test určený pro PZK.
- c) Každý z uchazečů o ZK a PZK má jiný písemný test. **Časová dotace pro písemnou část ZK činí 70 minut a pro písemnou část PZK činí 60 minut.** Obdobně tomu bude u opravné písemné části ZK a opravné písemné části PZK. **Časová dotace na jednoho uchazeče o celou ZK je 100 minut. Časová dotace na jednoho uchazeče o celou PZK je 90 minut.**
- d) Po vyhodnocení písemných testů proběhne ústní část zkoušky pro uchazeče o ZK a pak ústní část PZK pro uchazeče o periodickou zkoušku.
- e) O tom, zda jako první proběhne ústní část ZK, PZK či opravné ZK/PZK rozhoduje držitel akreditace a podle toho se předem stanoví časový harmonogram zkušebního procesu.
- f) U zkoušky se postupuje podle části III. tohoto ZŘ a u PZK se postupuje podle části IV. tohoto ZŘ.

Tento ZŘ nabývá platnosti dnem jeho podpisu statutárním zástupcem držitele akreditace a účinnosti dnem nabytí právní moci rozhodnutí MPSV o udělení akreditace pro provádění zkoušek a periodických zkoušek z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi tomuto držiteli akreditace.

V Rožnově pod Radhoštěm dne 23.09.2024



Ing. Jindřich Loudin

ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.
Maničky 163/7
616 00 BRNO – Žabovřesky
pobočka Rožnov pod Radhoštěm
IČO: 26857359, DIČ: CZ26857359

.....
Ing. Jindřich Loudin
statutární zástupce držitele akreditace